

## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2020/43773]

**23 OKTOBER 2020. — Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van de voorwaarden voor de beroepsbekwaamheid van de bestuurder van een langere en zwaardere sleep****Rechtsgronden**

Dit besluit is gebaseerd op:

- het decreet van 3 mei 2013 betreffende de bescherming van de verkeersinfrastructuur in geval van bijzonder wegtransport, artikel 4/1, eerste lid, 5°, ingevoegd bij het decreet van 7 juli 2017, artikel 5 en 6, vervangen bij het decreet van 7 juli 2017.

**Vormvereisten**

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- De Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft zijn akkoord gegeven op 11 juni 2020.
- De Mobiliteitsraad Vlaanderen heeft advies gegeven op 26 juni 2020.
- De Vlaamse toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens heeft advies nr. 2020/20 gegeven op 28 juli 2020.
- De Raad van State heeft advies 68.022/3 gegeven op 13 oktober 2020, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973.

**Initiatiefnemer**

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Mobiliteit en Openbare Werken.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

HOOFDSTUK 1. — *Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** In dit besluit wordt verstaan onder:

1° algemene verordening gegevensbescherming: de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);

2° bekwaamheidsattest: het attest, vermeld in artikel 4 of 37, eerste lid;

3° besluit van 19 januari 2018: het besluit van de Vlaamse Regering van 19 januari 2018 betreffende de bescherming van de verkeersinfrastructuur in geval van vervoer met langere en zwaardere slepen in het kader van een tweede proefproject;

4° dagdeel: elk onderdeel van de opleiding die een kandidaat-bestuurder volgt om een bekwaamheidsattest om een LZV te besturen, te behalen, dat drie en een half uur duurt;

5° decreet van 3 mei 2013: het decreet van 3 mei 2013 betreffende de bescherming van de verkeersinfrastructuur in geval van bijzonder wegtransport;

6° decreet van 24 februari 2017: het decreet van 24 februari 2017 tot gedeeltelijke omzetting van richtlijn 2005/36/EG van het Europees Parlement en de Raad van 7 september 2005 betreffende de erkenning van beroepskwalificaties;

7° departement: het departement, vermeld in artikel 28, § 1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie;

8° examen: het examen, vermeld in hoofdstuk 3, afdeling 3, om het bekwaamheidsattest te behalen;

9° LZV: de langere en zwaardere sleep, vermeld in artikel 2, 6°/1, van het decreet van 3 mei 2013;

10° minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor de weginfrastructuur en het wegenbeleid;

11° opleiding: de opleiding, vermeld in hoofdstuk 3, afdeling 2, om het bekwaamheidsattest te behalen;

12° opleidingscentrum: de instelling die de opleiding en het examen organiseert om het bekwaamheidsattest om een LZV te besturen, te behalen;

13° werkdag: elke dag, uitgezonderd zaterdag, zondag en wettelijke feestdagen vermeld in artikel 1 van het koninklijk besluit van 18 april 1974 tot bepaling van de algemene wijze van uitvoering van de wet van 4 januari 1974 betreffende feestdagen.

**Art. 2.** Alle communicatie met het departement in het kader van dit besluit verloopt uitsluitend elektronisch. Het departement kan nadere regels bepalen met betrekking tot deze elektronische communicatie.

HOOFDSTUK 2. — *Voorwaarden bestuurder LZV*

**Art. 3.** Een bestuurder kan een LZV besturen als hij voldoet aan al de volgende voorwaarden:

1° hij is in het bezit van een bekwaamheidsattest of een gelijkwaardig attest dat het Waalse Gewest of het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest uitreikt;

2° hij heeft minimaal vijf jaar ervaring met het besturen van een vrachtwagencombinatie waarvoor een rijbewijs C+E vereist is;

3° hij is gedurende de laatste drie jaar bij wijze van hoofdstraf niet voor meer dan vijftien dagen vervallen geweest van het recht om een motorvoertuig te besturen.

In afwijking van het eerste lid, 1°, wordt ook een geldig CCV-certificaat Chauffeur Lange Zware Voertuigen aanvaard dat het Nederlands Centraal Bureau Rijbewijzen heeft uitgereikt voor de datum van de inwerkingtreding van dit besluit.

In afwijking van het eerste lid, 1°, kan een kandidaat-bestuurder een LZV besturen tijdens de opleiding en het examen zonder geldig bekwaamheidsattest.

HOOFDSTUK 3. — *Het bekwaamheidsattest**Afdeling 1. — Algemeen*

**Art. 4.** De kandidaat-bestuurder kan het bekwaamheidsattest verkrijgen als hij voldoet aan al de volgende voorwaarden:

- 1° hij heeft de opleiding gevolgd;
- 2° hij heeft het examen succesvol afgelegd.

Als de kandidaat-bestuurder voldoet aan de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, reikt het opleidingscentrum een bekwaamheidsattest uit, waarvan de minister het model bepaalt.

Het bekwaamheidsattest is onbeperkt geldig.

*Afdeling 2. — De opleiding**Onderafdeling 1. — De deelnamevoorwaarden*

**Art. 5.** Een kandidaat-bestuurder die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 3, eerste lid, 2° en 3°, kan aan de opleiding deelnemen.

Het opleidingscentrum controleert of de kandidaat-bestuurder die aan de opleiding wil deelnemen, voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 3, eerste lid, 2° en 3°.

Met het oog op de controle, vermeld in het tweede lid, legt de kandidaat-bestuurder al de volgende documenten aan het opleidingscentrum voor:

- 1° een kopie van het geldige rijbewijs;
- 2° het bewijs van minimaal vijf jaar ervaring in het besturen van een vrachtwagencombinatie waarvoor een rijbewijs C+E vereist is;
- 3° een uittreksel uit het strafregister model 1 dat maximaal drie maanden oud is.

*Onderafdeling 2. — De modaliteiten van de opleiding*

**Art. 6.** De opleiding kan alleen gevolgd worden bij een opleidingscentrum dat door het departement erkend is. De opleiding kan alleen gegeven worden door een lesgever die door het departement erkend is.

**Art. 7.** De opleiding bestaat uit de volgende gedeelten:

- 1° een theoriegedeelte;
- 2° een praktijkgedeelte.

**Art. 8.** Het theoriegedeelte en het praktijkgedeelte beantwoorden aan het programma en het draaiboek die conform artikel 41 bij de erkenning van het opleidingscentrum zijn goedgekeurd.

**Art. 9.** Het theoriegedeelte kan alleen voor groepen van maximaal twintig kandidaat-bestuurders georganiseerd worden.

Tijdens het praktijkgedeelte mogen er maximaal twee kandidaat-bestuurders in een voertuig plaatsnemen.

**Art. 10.** Het theoriegedeelte duurt één dagdeel.

Het praktijkgedeelte duurt:

- 1° twee dagdelen als er één kandidaat-bestuurder in het voertuig plaatsneemt;
- 2° drie dagdelen als er twee kandidaat-bestuurders in het voertuig plaatsnemen.

**Art. 11.** Het opleidingscentrum geeft minstens veertien dagen voor de start van de opleiding de volgende informatie door aan het departement:

- 1° de datum en het begin- en einduur van elk van de dagdelen van de opleiding;
- 2° de locatie waar elk van de dagdelen van de opleiding start;
- 3° per dagdeel de voor- en achternaam en het erkenningsnummer van de lesgever die het dagdeel van de opleiding geeft.

Als een van de dagdelen niet doorgaat zoals gepland, wordt dat minstens twee werkdagen op voorhand aan het departement doorgegeven.

**Art. 12.** Het opleidingscentrum maakt voor elk dagdeel een aanwezigheidslijst op, waarvan het departement het model bepaalt.

Op de aanwezigheidslijst worden de volgende gegevens vermeld:

- 1° de datum waarop het dagdeel is gegeven;
- 2° het begin- en het einduur van het dagdeel;
- 3° de naam en het erkenningsnummer van het opleidingscentrum;
- 4° de vermelding of er theorie of praktijk is gegeven;
- 5° de voor- en achternaam en het erkenningsnummer van de lesgever;
- 6° de voor- en achternaam en het rijksregisternummer van de kandidaat-bestuurders;
- 7° de handtekening van de aanwezige kandidaat-bestuurders, zowel aan het begin als op het einde van het dagdeel;
- 8° de handtekening van de lesgever op het einde van het dagdeel.

De aanwezigheidslijst wordt binnen veertien dagen vanaf de datum van het dagdeel aan het departement bezorgd.

**Art. 13.** Tijdens elk dagdeel wordt een pauze van minstens tien minuten gegeven. De pauzes worden niet meegerekend in de duurtijd van een dagdeel.

Als twee dagdelen op dezelfde dag worden georganiseerd, wordt er tussen de dagdelen een pauze van minstens 45 minuten gegeven.

#### Onderafdeling 3. — De lokalen

**Art. 14.** De lokalen waarin het theoriegedeelte wordt gegeven, voldoen aan al de volgende voorwaarden:

- 1° ze omvatten een leslokaal en een sanitaire inrichting;
- 2° ze bevinden zich niet in een drankgelegenheden, noch in een woonruimte;
- 3° ze bieden zitplaatsen aan minstens het aantal personen voor wie het theoriegedeelte van de opleiding wordt gegeven;
- 4° ze beschikken voor elke kandidaat-bestuurder over een ruimte van minstens één vierkante meter;
- 5° ze zijn uitgerust voor visuele voorstellingen;
- 6° ze zijn verzekerd voor alle lichamelijke en stoffelijke schade aan personen.

#### Onderafdeling 4. — Het voertuig

**Art. 15.** Het praktijkgedeelte wordt gegeven aan boord van een voertuigcombinatie die het opleidingscentrum zelf, de kandidaat-bestuurder of zijn werkgever aanlevert.

**Art. 16.** De lesgever neemt gedurende de volledige duurtijd van het praktijkgedeelte plaats in de voertuigcombinatie waarmee het praktijkgedeelte wordt gegeven.

**Art. 17.** De voertuigcombinatie waarmee het praktijkgedeelte wordt gegeven, voldoet aan al de volgende voorwaarden:

1° ze voldoet aan de voorwaarden voor de voertuigcombinaties, vermeld in artikel 4 van het decreet van 3 mei 2013, artikel 3 en 4 van het besluit van 19 januari 2018, en hoofdstuk 3 van het ministerieel besluit van 22 juni 2018 betreffende het basisnetwerk, de voertuigen, de aantakkingstrajecten en de vergunningen voor LZV in het kader van het tweede proefproject;

2° ze weegt ten minste 35 ton of de ruimtes van de voertuigcombinatie zijn voor de helft van het maximale laadvermogen beladen;

3° ze is geldig ingeschreven, geldig verzekerd en ze beschikt over een geldig groen keuringsbewijs als vermeld in artikel 23*decies*, § 5, van het koninklijk besluit van 15 maart 1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens, hun onderdelen en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen;

4° ze biedt zitplaatsen aan het aantal personen dat tijdens het praktijkgedeelte in de voertuigcombinatie plaatsneemt;

5° ze is uitgerust met veiligheidsgordels voor elke zitplaats.

**Art. 18.** Tijdens het praktijkgedeelte wordt de voertuigcombinatie niet gebruikt om in commercieel verband goederen te vervoeren.

**Art. 19.** Alle materiële en lichamelijke schade die de voertuigcombinatie berokkent aan bestuurders, passagiers en derden, is door een verzekeringspolis gedekt.

**Art. 20.** Het opleidingscentrum houdt een register bij met de gegevens van de voertuigcombinaties aan boord waarvan het praktijkgedeelte wordt gegeven. Het departement bepaalt het model van het register.

#### Onderafdeling 5. — Het terrein

**Art. 21.** De manoeuvres die deel uitmaken van het praktijkgedeelte worden uitgevoerd op een geschikt privéterrein met een vrije ruimte van minstens 75 meter lang en 50 meter breed.

**Art. 22.** Het terrein heeft een stevige en stabiele bedekking.

De staat van het terrein laat de uitvoering van de manoeuvres die deel uitmaken van het praktijkgedeelte in alle veiligheid toe.

Het terrein is vrij van constructies of materialen die ongevallen kunnen veroorzaken of die de veiligheid en de correcte uitvoering van de manoeuvres die deel uitmaken van het praktijkgedeelte kunnen belemmeren.

**Art. 23.** Het terrein beschikt over de volgende uitrustingen:

- 1° een brandblusser van minstens vijf kilogram;
- 2° een absorberend product voor olievlekken;
- 3° een EHBO-uitrusting met elementaire middelen om eerste hulp te kunnen verstrekken aan lesgevers en kandidaat-bestuurders.

#### Afdeling 3. — Het examen

**Art. 24.** Het examen kan alleen afgelegd worden bij een opleidingscentrum dat door het departement erkend is. Het examen kan alleen afgenomen worden door een lesgever die door het departement erkend is.

**Art. 25.** Een kandidaat-bestuurder die de opleiding gevolgd heeft en die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 3, eerste lid, 2° en 3°, kan aan het examen deelnemen.

De opleiding en het examen worden afgewerkt binnen dertig dagen nadat het eerste dagdeel van de opleiding is gegeven.

**Art. 26.** De kandidaat-bestuurder legt het examen af in het opleidingscentrum waar hij de opleiding heeft gevolgd.

**Art. 27.** Het examen bestaat uit de volgende onderdelen:

- 1° een theorie-examen;
- 2° een praktijkexamen.

Het theorie-examen en het praktijkexamen duren elk maximaal anderhalf uur.

**Art. 28.** Een andere lesgever dan de lesgever die de opleiding heeft gegeven, neemt het examen af.

**Art. 29.** Het opleidingscentrum bezorgt minstens veertien dagen voor het examen de volgende informatie aan het departement:

- 1° de datum en het begin- en einduur van elk onderdeel van het examen;
- 2° de locatie waar elk onderdeel van het examen start;
- 3° per onderdeel van het examen de voor- en achternaam en het erkenningsnummer van de lesgever die het examen afneemt.

Als het examen niet doorgaat zoals gepland, wordt dat minstens twee werkdagen op voorhand aan het departement doorgegeven.

**Art. 30.** De lokalen waarin het theorie-examen wordt afgenomen, voldoen aan de voorwaarden, vermeld in artikel 14.

De voertuigcombinatie aan boord waarvan het praktijkexamen wordt afgenomen, voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 15 tot en met 20.

Het terrein waarop de manoeuvres die deel uitmaken van het praktijkexamen worden uitgevoerd, voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 21 tot en met 23.

**Art. 31.** Het opleidingscentrum gaat met het examen na of de kandidaat-bestuurder de kennis die tijdens de opleiding is bijgebracht, voldoende verworven heeft.

**Art. 32.** De kandidaat-bestuurder is alleen geslaagd voor het examen als hij aan al de volgende voorwaarden voldoet:

- 1° hij behaalt voor het theorie-examen ten minste 50% van de punten;
- 2° hij behaalt voor het praktijkexamen ten minste 50% van de punten;
- 3° hij behaalt voor het theorie-examen en het praktijkexamen samen ten minste 60% van de punten.

**Art. 33.** Als de kandidaat-bestuurder niet slaagt voor het examen en hij het bekwaamheidsattest alsnog wenst te behalen, kan hij het examen nog één keer opnieuw afleggen, uiterlijk zes maanden nadat hij de opleiding heeft voltooid.

Als de kandidaat-bestuurder niet slaagt voor de herkansing, vermeld in het eerste lid, en hij het bekwaamheidsattest alsnog wenst te behalen, volgt hij de opleiding volledig opnieuw en legt hij het examen opnieuw af.

**Art. 34.** Het opleidingscentrum maakt van het examen van elke kandidaat-bestuurder een verslag op, waarin al de volgende informatie wordt opgenomen:

- 1° de voor- en achternaam en het rijksregisternummer van de kandidaat-bestuurder;
- 2° de datum van het examen;
- 3° de voor- en achternaam en het erkenningsnummer van de lesgever die het examen afgenomen heeft en van de lesgever die de opleiding gegeven heeft;
- 4° voor het theorie-examen:
  - a) een overzicht van de vragen die zijn gesteld;
  - b) per vraag een korte beschrijving van het antwoord dat de kandidaat-bestuurder gegeven heeft;
  - c) per vraag de vermelding van de punten die behaald konden worden;
  - d) per vraag de punten die de kandidaat-bestuurder effectief behaald heeft;
- 5° voor het praktijkexamen:
  - a) een beschrijving van de route die de kandidaat-bestuurder heeft afgelegd;
  - b) de vermelding van wat goed en niet goed ging tijdens de rit of de uitvoering van de manoeuvres;
  - c) per onderdeel van het praktijkgedeelte de vermelding van de punten die behaald konden worden;
  - d) per onderdeel van het praktijkgedeelte de punten die de kandidaat-bestuurder effectief behaald heeft;
- 6° een eindconclusie.

Het verslag, vermeld in het eerste lid, wordt binnen veertien dagen vanaf de datum waarop de kandidaat-bestuurder het examen afgelegd heeft, aan het departement bezorgd.

Als de kandidaat-bestuurder geslaagd is voor het examen, bezorgt het opleidingscentrum binnen veertien dagen vanaf de datum waarop de kandidaat-bestuurder het examen afgelegd heeft, een kopie van het bekwaamheidsattest dat conform artikel 4, tweede lid, is uitgereikt, aan het departement.

#### *Afdeling 4. — De erkenning van Europese beroepskwalificaties*

**Art. 35.** De bepalingen van deze afdeling zijn van toepassing op de kandidaat-bestuurders die een aanvrager zijn als vermeld in artikel 3, § 1, 16°, van het decreet van 24 februari 2017.

**Art. 36.** Als het departement met toepassing van artikel 24 van het decreet van 24 februari 2017 uitspraak doet over een aanvraag tot erkenning van zijn beroepskwalificaties, vraagt het de volgende documenten aan de kandidaat-bestuurder:

- 1° een bewijs van de nationaliteit van de kandidaat-bestuurder;
- 2° een kopie van het beroepsbekwaamheidsattest dat of de opleidingstitel die toegang verleent tot het beroep van bestuurder van een LZV, en in het geval, vermeld in artikel 24, § 2, van het voormelde decreet, het bewijs van beroepservaring van de kandidaat-bestuurder.

**Art. 37.** Als het departement op grond van artikel 24 van het decreet van 24 februari 2017 de beroepskwalificaties van de aanvrager erkent, reikt het departement het bekwaamheidsattest, vermeld in artikel 4 van dit besluit, uit.

Het departement kan conform artikel 25 van het decreet van 24 februari 2017 van de aanvrager eisen dat hij een aanpassingsstage doorloopt of een bekwaamheidsproef aflegt.

HOOFDSTUK 4. — *Het opleidingscentrum*

*Afdeling 1.* — De erkenning

**Art. 38.** Een aanvrager wordt als opleidingscentrum erkend als hij voldoet aan al de volgende voorwaarden:

1° de aanvrager is een onderneming als vermeld in artikel I.1, eerste lid, 1°, van het Wetboek van Economisch Recht;

2° het programma en het draaiboek van de opleiding voldoen aan de vereisten over de inhoud, vermeld in de bijlage die bij dit besluit is gevoegd;

3° de onderneming laat de inspecteurs die de minister of zijn gemachtigde aanwijst, toe om:

a) in elke omstandigheid de lokalen en de terreinen die deel uitmaken van of die gebruikt worden door het opleidingscentrum te betreden;

b) alle voertuigen te bezichtigen;

c) alle onderricht dat gegeven wordt, bij te wonen;

d) vaststellingen te doen;

e) documenten ter plaatse te raadplegen, een kopie te nemen van die documenten of een kopie op te vragen van documenten.

**Art. 39.** De onderneming die een erkenning wil verkrijgen, dient bij het departement een aanvraag tot erkenning als opleidingscentrum in, waarvan het departement het model bepaalt.

De aanvraag bevat de volgende informatie:

1° als de aanvrager een natuurlijke persoon is: de voor- en achternaam, het adres en het ondernemingsnummer;

2° als de aanvrager een rechtspersoon is: de maatschappelijke naam, het juridische statuut, het adres van de maatschappelijke zetel en het ondernemingsnummer;

3° de contactgegevens en de eventuele website van de onderneming;

4° de voor- en achternaam en het rijksregisternummer van de verantwoordelijke;

5° de contactgegevens van de verantwoordelijke.

Bij de aanvraag worden de volgende documenten gevoegd:

1° een uittreksel uit het *Belgisch Staatsblad* of elk ander document waaruit blijkt dat de aanvrager een onderneming is;

2° het programma en het draaiboek van de opleiding;

3° de toestemming van het opleidingscentrum om de inspecteurs die de minister of zijn gemachtigde aanwijst, toe te laten om:

a) in elke omstandigheid de lokalen en de terreinen die deel uitmaken van of die gebruikt worden door het opleidingscentrum te betreden;

b) alle voertuigen te bezichtigen;

c) alle onderricht dat gegeven wordt, bij te wonen;

d) vaststellingen te doen;

e) documenten ter plaatse te raadplegen, een kopie te nemen van die documenten of een kopie op te vragen van documenten.

**Art. 40.** Het hoofd van het departement beslist om de onderneming al dan niet te erkennen als opleidingscentrum binnen dertig dagen na de dag waarop het departement de aanvraag, vermeld in artikel 39, ontvangen heeft en de retributie, vermeld in artikel 47, eerste lid, betaald is.

Als het hoofd van het departement geen beslissing neemt binnen de termijn, vermeld in het eerste lid, kan de onderneming hem verzoeken alsnog een beslissing te nemen.

Het hoofd van het departement beschikt over veertien dagen nadat hij het verzoek, vermeld in het tweede lid, heeft ontvangen om alsnog te beslissen om het opleidingscentrum al dan niet te erkennen.

Als het hoofd van het departement geen beslissing neemt binnen de termijn, vermeld in het derde lid, wordt de onderneming geacht te zijn erkend.

**Art. 41.** De erkenning van het opleidingscentrum houdt de goedkeuring in van het programma en het draaiboek van de opleiding die bij de aanvraag zijn gevoegd.

**Art. 42.** Het departement reikt aan elk opleidingscentrum dat wordt erkend, een bewijs van de erkenning uit en verleent het opleidingscentrum een erkenningsnummer.

In het geval van een stilzwijgende erkenning kan het opleidingscentrum op elk ogenblik nog een bewijs van de erkenning en een erkenningsnummer aanvragen.

Op het LZV-Portaal wordt een lijst met erkende opleidingscentra bekendgemaakt. Bij een schorsing van de erkenning van het opleidingscentrum wordt het opleidingscentrum voor de duurtijd van de schorsing verwijderd van de lijst.

In het derde lid wordt verstaan onder LZV-Portaal: het LZV-Portaal, vermeld in artikel 2, 4°, van het besluit van 19 januari 2018.

**Art. 43.** Als de informatie die bij de aanvraag is opgegeven conform artikel 39 wijzigt of als het programma of draaiboek van de opleiding wijzigt, brengt het opleidingscentrum het departement daar onmiddellijk van op de hoogte.



**Art. 44.** Bij de uitoefening van zijn activiteiten beschikt het opleidingscentrum altijd over een erkenning en voldoet het altijd aan de erkenningsvoorwaarden vermeld in artikel 38, eerste lid, 1° en 2°.

**Art. 45.** Het opleidingscentrum houdt van elke lesgever die de opleiding geeft, of het examen afneemt, een kopie bij van het bewijs van de erkenning dat conform artikel 50 is uitgereikt.

*Afdeling 2. — Stopzetting*

**Art. 46.** Als het opleidingscentrum niet langer activiteiten als opleidingscentrum wil uitoefenen, brengt het opleidingscentrum het departement daarvan op de hoogte.

De erkenning vervalt vanaf de datum van de verzending van de kennisgeving, vermeld in het eerste lid, aan het departement.

*Afdeling 3. — Retributies*

**Art. 47.** Om een erkenningsaanvraag als vermeld in artikel 39, te behandelen, betaalt de aanvrager een retributie van 80 euro aan het departement. De betaling gebeurt uiterlijk op de datum dat de aanvraag ingediend wordt.

Het opleidingscentrum dat op 1 januari van dat jaar over een erkenning beschikt, betaalt een jaarlijkse retributie van 80 euro aan het departement. De betaling gebeurt binnen 30 dagen na ontvangst van het betalingsverzoek.

De schorsing, de intrekking of het verval van de erkenning geeft geen aanleiding tot een teruggave van de retributie.

De retributie dekt de kosten voor de administratie, de controle en het toezicht die nodig zijn conform dit besluit.

Het departement int de retributies op de wijze die in het betalingsverzoek bepaald zijn.

De bedragen van de retributies zijn gekoppeld aan het indexcijfer van de gezondheidsindex dat op 30 november 2020 is bereikt. De bedragen worden op 1 januari van elk jaar aangepast aan het indexcijfer van de gezondheidsindex dat op 30 november van het voorgaande jaar bereikt is, en worden tot op de dichtstbijzijnde euro naar beneden afgerond.

**Art. 48.** Als het opleidingscentrum de jaarlijkse retributie, vermeld in artikel 47, lid 2, niet tijdig betaalt, wordt de erkenning van het opleidingscentrum van rechtswege geschorst tot de datum waarop dit betaald wordt.

HOOFDSTUK 5. — *De lesgever*

*Afdeling 1. — Algemeen*

**Art. 49.** Een lesgever voldoet bij de uitoefening van zijn activiteiten altijd aan de volgende voorwaarden:

1° hij is erkend als lesgever LVZ;

2° hij voldoet aan de voorwaarden om een LZV te besturen, vermeld in artikel 3 van dit besluit;

3° hij is houder van een geldig brevet V als vermeld in artikel 24, zesde lid, van het koninklijk besluit van 11 mei 2004 betreffende de voorwaarden voor erkenning van scholen voor het besturen van motorvoertuigen, of van een gelijkwaardig attest;

4° hij is bij wijze van hoofdstraf niet vervallen of gedurende de laatste drie jaar niet vervallen van het recht om een motorvoertuig te besturen.

*Afdeling 2. — De erkenning*

**Art. 50.** Een kandidaat-lesgever wordt erkend als lesgever als hij voldoet aan al de volgende voorwaarden:

1° hij voldoet aan de voorwaarden om een LZV te besturen, vermeld in artikel 3 van dit besluit;

2° hij beschikt over een geldig rijbewijs C+E;

3° hij is houder van een geldig brevet V als vermeld in artikel 24, zesde lid, van het koninklijk besluit van 11 mei 2004 betreffende de voorwaarden voor erkenning van scholen voor het besturen van motorvoertuigen, of van een gelijkwaardig attest;

4° hij heeft minimaal vijf jaar ervaring in het lesgeven met een vrachtwagencombinatie waarvoor een rijbewijs C+E vereist is;

5° hij is bij wijze van hoofdstraf niet vervallen of gedurende de laatste drie jaar niet vervallen van het recht om een motorvoertuig te besturen;

6° hij laat de inspecteurs die de minister of zijn gemachtigde aanwijst, toe om in elke omstandigheid:

a) de opleiding die hij geeft of het examen dat hij afneemt, bij te wonen;

b) vaststellingen te doen;

c) alle documenten ter plaatse te raadplegen, een kopie te nemen van die documenten of een kopie op te vragen van documenten.

**Art. 51.** De kandidaat-lesgever die een erkenning wil verkrijgen, dient bij het departement een aanvraag tot erkenning als lesgever in, waarvan het departement het model bepaalt.

De aanvraag bevat de volgende informatie over de kandidaat-lesgever:

1° zijn voor- en achternaam;

2° zijn geboortedatum;

3° zijn rijksregisternummer;

4° zijn adres;

5° zijn telefoonnummer en e-mailadres.

Bij de aanvraag voegt de kandidaat-lesgever de volgende documenten:

1° het bewijs dat hij voldoet aan de voorwaarde, vermeld in artikel 3, eerste lid, 1°, of tweede lid, van dit besluit;

2° een kopie van het geldige rijbewijs C+E;

3° het bewijs van minimaal vijf jaar ervaring in het besturen van een vrachtwagencombinatie waarvoor een rijbewijs C+E vereist is;

4° het bewijs van minimaal vijf jaar ervaring in het lesgeven met een vrachtwagencombinatie waarvoor een rijbewijs C+E vereist is;

5° een uittreksel uit het strafregister model 1 dat maximaal drie maanden oud is;

6° een kopie van een geldig brevet V als vermeld in artikel 24, zesde lid, van het koninklijk besluit van 11 mei 2004 betreffende de voorwaarden voor erkenning van scholen voor het besturen van motorvoertuigen, of een gelijkwaardig attest;

7° de toestemming van de lesgever om de inspecteurs die de minister of zijn gemachtigde aanwijst, toe te laten om in elke omstandigheid;

a) de opleiding die hij geeft of het examen dat hij afneemt, bij te wonen;

b) vaststellingen te doen;

c) alle documenten ter plaatse te raadplegen, een kopie te nemen van die documenten of een kopie op te vragen van documenten.

**Art. 52.** Het hoofd van het departement neemt binnen dertig dagen na de dag waarop het departement de aanvraag, vermeld in artikel 51, ontvangen heeft en de retributie vermeld in artikel 55, eerste lid, betaald is, een beslissing om de kandidaat-lesgever al dan niet te erkennen als lesgever en in voorkomend geval een bewijs van de erkenning uit te reiken en een erkenningsnummer te verlenen.

Als er geen beslissing wordt genomen binnen de termijn, vermeld in het eerste lid, kan de kandidaat-lesgever het hoofd van het departement verzoeken alsnog een beslissing te nemen.

Het hoofd van het departement beschikt over veertien dagen nadat hij het verzoek, vermeld in het tweede lid, heeft ontvangen om alsnog te beslissen om de kandidaat-lesgever al dan niet te erkennen en in voorkomend geval een bewijs van de erkenning uit te reiken en een erkenningsnummer te verlenen.

Als er geen beslissing wordt genomen binnen de termijn, vermeld in het derde lid, wordt de kandidaat-lesgever geacht te zijn erkend. De lesgever kan in dat geval op elk ogenblik nog een bewijs van de erkenning en een erkenningsnummer aanvragen.

**Art. 53.** Als de lesgever niet langer voldoet aan een van de voorwaarden vermeld in artikel 50, of de gegevens, vermeld in artikel 51, tweede lid, gewijzigd zijn, deelt de lesgever dat onmiddellijk mee aan het departement.

Als een lesgever bij wijze van hoofdstraf vervallen wordt verklaard van het recht tot sturen, brengt hij het departement, onmiddellijk nadat de uitspraak in kracht van gewijsde is getreden, op de hoogte van de duurtijd van het verval.

#### *Afdeling 3. — Stopzetting*

**Art. 54.** Als de lesgever niet langer zijn activiteiten wil uitoefenen, brengt hij het departement daarvan op de hoogte.

De erkenning vervalt vanaf de datum van de verzending van de kennisgeving, vermeld in het eerste lid, aan het departement.

#### *Afdeling 4. — Retributies*

**Art. 55.** Om een erkenningsaanvraag als vermeld in artikel 51, te behandelen, betaalt de aanvrager een retributie van 80 euro aan het departement. De betaling gebeurt uiterlijk op de datum dat de aanvraag ingediend wordt.

De lesgever die op 1 januari van dat jaar over een erkenning beschikt, betaalt een jaarlijkse retributie van 80 euro aan het departement. De betaling gebeurt binnen 30 dagen na ontvangst van het betalingsverzoek.

De schorsing, de intrekking of het verval van de erkenning geeft geen aanleiding tot een teruggave van de retributies.

De retributie dekt de kosten voor de administratie, de controle en het toezicht die nodig zijn conform dit besluit.

Het departement int de retributies op de wijze die in het betalingsverzoek bepaald zijn.

De bedragen van de retributies zijn gekoppeld aan het indexcijfer van de gezondheidsindex dat op 30 november 2020 is bereikt. De bedragen worden op 1 januari van elk jaar aangepast aan het indexcijfer van de gezondheidsindex dat op 30 november van het voorgaande jaar bereikt is, en worden tot op de dichtstbijzijnde euro naar beneden afgerond.

**Art. 56.** Als de lesgever de jaarlijkse retributie, vermeld in artikel 55, lid 2, niet tijdig betaalt, wordt de erkenning van de lesgever van rechtswege geschorst tot de datum waarop hij betaald heeft.

#### *HOOFDSTUK 6. — De controle*

**Art. 57.** De inspecteurs die minister of zijn gemachtigde aanwijst, controleren de naleving van dit besluit.

**Art. 58.** Het opleidingscentrum en de lesgevers geven op verzoek van de inspecteurs die de minister of zijn gemachtigde aanwijst alle inlichtingen over de toepassing van dit besluit.

#### *HOOFDSTUK 7. — Sancties*

##### *Afdeling 1. — Ten aanzien van het opleidingscentrum*

**Art. 59.** Als het opleidingscentrum de voorwaarden, vermeld in dit besluit, niet naleeft, kan dat aanleiding geven tot de volgende maatregelen:

1° een waarschuwing door het hoofd van het departement;

2° een schorsing van de erkenning door het hoofd van het departement;

3° een intrekking van de erkenning door het hoofd van het departement.

Voor het hoofd van het departement beslist om een maatregel als vermeld in het eerste lid, te nemen, wordt de verantwoordelijke van het opleidingscentrum op de hoogte gebracht van de overweging om een van de voormelde maatregelen te nemen.

De verantwoordelijke van het opleidingscentrum wordt geïnformeerd over de mogelijkheid om een schriftelijk verweer te richten aan het hoofd van het departement binnen dertig dagen nadat hij de kennisgeving, vermeld in het tweede lid, heeft ontvangen.

Het hoofd van het departement beslist om een maatregel als vermeld in het eerste lid, al dan niet te nemen binnen dertig dagen na de dag waarop hij het schriftelijk verweer heeft ontvangen of, als hij niet tijdig een schriftelijk verweer heeft ontvangen, binnen dertig dagen na het verstrijken van de termijn, vermeld in het derde lid.

Als het hoofd van het departement geen beslissing neemt binnen de termijn, vermeld in het vierde lid, wordt hij geacht af te zien van de maatregel, vermeld in het eerste lid.

#### *Afdeling 2. — Ten aanzien van de lesgever*

**Art. 60.** Als de lesgever de voorwaarden, vermeld in dit besluit, niet naleeft, kan dat aanleiding geven tot de volgende maatregelen:

- 1° een waarschuwing door het hoofd van het departement;
- 2° een schorsing van de erkenning door het hoofd van het departement;
- 3° een intrekking van de erkenning door het hoofd van het departement.

Voor het hoofd van het departement beslist om een maatregel als vermeld in het eerste lid, te nemen, wordt de lesgever op de hoogte gebracht van de overweging om een van de voormelde maatregelen te nemen.

De lesgever wordt geïnformeerd over de mogelijkheid om een schriftelijk verweer te richten aan het hoofd van het departement binnen dertig dagen nadat hij de kennisgeving, vermeld in het tweede lid, heeft ontvangen.

Het hoofd van het departement beslist om een maatregel als vermeld in het eerste lid, al dan niet te nemen binnen dertig dagen na de dag waarop hij het schriftelijk verweer heeft ontvangen of, als hij niet tijdig een schriftelijk verweer heeft ontvangen, binnen dertig dagen na het verstrijken van de termijn, vermeld in het derde lid.

Als het hoofd van het departement geen beslissing neemt binnen de termijn, vermeld in het vierde lid, wordt het hoofd van het departement geacht af te zien van de maatregel, vermeld in het eerste lid.

**Art. 61.** Het hoofd van het departement kan de lesgever die ernstig tekortschiet in zijn omgang met de kandidaat-bestuurders, in zijn kennis van de materie of in zijn didactische vaardigheden, verplichten een specifieke bijscholing te volgen.

Voor het hoofd van het departement beslist om een maatregel als vermeld in het eerste lid, te nemen, wordt de lesgever op de hoogte gebracht van de overweging om de voormelde maatregel te nemen.

De lesgever wordt geïnformeerd over de mogelijkheid om een schriftelijk verweer te richten aan het hoofd van het departement binnen dertig dagen nadat hij de kennisgeving, vermeld in het tweede lid, heeft ontvangen.

Het hoofd van het departement beslist om een maatregel als vermeld in het eerste lid, al dan niet te nemen binnen dertig dagen na de dag waarop hij het schriftelijk verweer heeft ontvangen of, als hij niet tijdig een schriftelijk verweer heeft ontvangen, binnen dertig dagen na het verstrijken van de termijn, vermeld in het derde lid.

Als het hoofd van het departement geen beslissing neemt binnen de termijn, vermeld in het vierde lid, wordt het hoofd van het departement geacht af te zien van de maatregel, vermeld in het eerste lid.

#### *HOOFDSTUK 8. — Verwerking van gegevens*

##### *Afdeling 1. — Gegevens die het opleidingscentrum bijhoudt*

**Art. 62.** § 1. Het opleidingscentrum houdt al de volgende gegevens bij:

- 1° een kopie van het bekwaamheidsattest, vermeld in artikel 4, tweede lid;
- 2° de documenten, vermeld in artikel 5, derde lid;
- 3° een kopie van de aanwezigheidslijst, vermeld in artikel 12;
- 4° het register, vermeld in artikel 20;
- 5° een kopie van het verslag van het examen van elke kandidaat-bestuurder, vermeld in artikel 34.
- 6° het bewijs van de erkenning en het erkenningsnummer, vermeld in artikel 42, eerste lid;
- 7° een kopie van het bewijs van de erkenning, vermeld in artikel 45;

§ 2. Het opleidingscentrum is de verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming.

§ 3. De gegevens worden verzameld en verwerkt voor:

- 1° de controle, vermeld in hoofdstuk 6;
- 2° de sanctionering, vermeld in hoofdstuk 7;
- 3° de opmaak van algemene en naamloze statistieken door het departement met het oog op onderzoek en evaluatie van de beleidsmaatregel.

§ 4. De gegevens, vermeld in paragraaf 1, 2°, 3°, 4°, 5°, worden drie jaar bijgehouden.

De gegevens, vermeld in paragraaf 1, 1°, 6° en 7°, worden bijgehouden zolang de erkenning van het opleidingscentrum behouden blijft.

##### *Afdeling 2. — Gegevensbank van het departement*

**Art. 63.** § 1. De gegevensbank van het departement bevat al de volgende gegevens:

- 1° een kopie van het bekwaamheidsattest, vermeld in artikel 4, tweede lid;
- 2° de informatie, vermeld in artikel 11;
- 3° de aanwezigheidslijst, vermeld in artikel 12;
- 4° de informatie, vermeld in artikel 29;
- 5° het verslag van het examen van elke kandidaat-bestuurder, vermeld in artikel 34;
- 6° de aanvraag om erkenning van de beroepskwalificatie, vermeld in artikel 36;



- 7° een kopie van het bekwaamheidsattest, vermeld in artikel 37, eerste lid;
- 8° de aanvraag tot erkenning, vermeld in artikel 39;
- 9° een kopie van het bewijs van de erkenning en het erkenningsnummer, vermeld in artikel 42;
- 10° de melding, vermeld in artikel 43;
- 11° de melding, vermeld in artikel 46;
- 12° de aanvraag tot erkenning, vermeld in artikel 51;
- 13° een kopie van het bewijs van de erkenning en het erkenningsnummer, vermeld in artikel 52;
- 14° de melding, vermeld in artikel 53;
- 15° de melding, vermeld in artikel 54;
- 16° het schriftelijke verweer, vermeld in artikel 59, derde lid, artikel 60, derde lid, en artikel 61, derde lid;
- 17° de beslissing, vermeld in artikel 59, vierde lid, artikel 60, vierde lid en artikel 61, vierde lid.

§ 2. Het departement is de verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming.

§ 3. De gegevens worden verzameld en verwerkt voor:

- 1° de controle, vermeld in hoofdstuk 6;
- 2° de sanctionering, vermeld in hoofdstuk 7;
- 3° de opmaak van algemene en naamloze statistieken door het departement met het oog op onderzoek en evaluatie van de beleidsmaatregel.

§ 4. De gegevens, vermeld in paragraaf 1, 2°, 3°, 4°, 5° en 6°, worden drie jaar bijgehouden.

De gegevens, vermeld in paragraaf 1, 8°, 9°, 10°, 11°, 12°, 13°, 14°, 15°, 16° en 17°, worden bijgehouden tot een jaar nadat de erkenning ophoudt te bestaan.

De gegevens, vermeld in paragraaf 1, 1° en 7°, worden bijgehouden gedurende de levensloop van de houder van het bekwaamheidsattest.

#### HOOFDSTUK 9. — *Wijzigingsbepalingen*

**Art. 64.** In artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 januari 2018 betreffende de bescherming van de verkeersinfrastructuur in geval van vervoer met langere en zwaardere slepen in het kader van een tweede proefproject worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° er wordt voor punt 1°, dat punt 1°/1 wordt, een nieuw punt 1° ingevoegd, dat luidt als volgt:

“1° besluit van 23 oktober 2020: het besluit van de Vlaamse Regering van 23 oktober 2020 tot bepaling van de voorwaarden voor de beroepsbekwaamheid van de bestuurder van een langere en zwaardere sleep;”;

2° er wordt een punt 6°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“6°/1 opleidingscentrum: het opleidingscentrum, vermeld in artikel 1, 12°, van het besluit van 23 oktober 2020;”.

**Art. 65.** In hetzelfde besluit wordt het opschrift van hoofdstuk 2 vervangen door wat volgt:

“Hoofdstuk 2. De voertuigen, de lading en de vergunningsvoorwaarden”.

**Art. 66.** In hoofdstuk 2 van hetzelfde besluit wordt afdeling 3, die bestaat uit artikel 5, opgeheven.

**Art. 67.** Artikel 7 van hetzelfde besluit wordt vervangen door wat volgt:

“Art. 7. Een aantakkingstraject is de meest logische en efficiënte weg vanaf het vertrekpunt tot het basisnetwerk of vanaf het basisnetwerk tot de bestemming.

Een aantakkingstraject wordt beschreven in een heenweg en een terugweg, die niet per definitie identiek zijn. De aansluiting op het basisnetwerk kan in alle mogelijke richtingen gebeuren. Het vertrekpunt en de bestemming zijn gelegen op privédoorn, tenzij het vertrekpunt of de bestemming een grens is met een ander gewest of een ander land.

Het gebruik van een aantakkingstraject is alleen toegestaan als schakel tussen het vertrekpunt en het basisnetwerk of tussen het basisnetwerk en de bestemming of omgekeerd.

In afwijking van het derde lid is het onbepaalde gebruik van aantakkingstrajecten toegestaan in het kader van de opleiding, vermeld in hoofdstuk 3, afdeling 2 en van het examen, vermeld in hoofdstuk 3, afdeling 3, van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 oktober 2020

Aantakkingstrajecten bestaan uit:

1° de trajecten die op basis van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 betreffende de bescherming van de verkeersinfrastructuur in geval van vervoer met langere en zwaardere slepen in het kader van een proefproject, al vergund zijn en die geschikt zijn op basis van artikel 9 en 10;

2° de trajecten die door de minister goedgekeurd worden.”.

**Art. 68.** In artikel 11 van hetzelfde besluit wordt tussen het vierde en het vijfde lid een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

“In afwijking van het tweede lid kan een opleidingscentrum dat door de minister of zijn gemachtigde erkend is ook buiten de halfjaarlijkse aanvraagperiode één aantakkingstraject aanvragen vanaf het terrein, vermeld in artikel 21 van het besluit van 23 oktober 2020, tot het basisnetwerk en omgekeerd.”.

**Art. 69.** In artikel 13 van hetzelfde besluit wordt het eerste lid vervangen door wat volgt:

“De vergunning voor het vervoer met LZV kan aangevraagd worden:

1° door of namens ondernemingen die goederenvervoer verrichten voor rekening van derden of voor eigen rekening;

2° door een opleidingscentrum dat door de minister of zijn gemachtigde erkend is.”.

HOOFDSTUK 10. — *Slotbepalingen*

**Art. 70.** Het besluit van de Vlaamse Regering van 9 mei 2014 betreffende de erkenning van een bekwaamheidsattest voor het besturen van een langere en zwaardere sleep in het kader van een proefproject wordt opgeheven.

**Art. 71.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de weginfrastructuur en het wegenbeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 23 oktober 2020.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
J. JAMBON

De Vlaamse minister van Mobiliteit en Openbare Werken,  
L. PEETERS

Bijlage. Vereisten over de inhoud als vermeld in artikel 38, 2°

Het programma bevat minstens de volgende onderwerpen:

1. wet- en regelgeving:
  - 1.1. de kandidaat leert de toepasselijke wet- en regelgeving over LZV kennen en interpreteren;
  - 1.2. de kandidaat kent de betekenis van belangrijke begrippen;
  - 1.3. de kandidaat kent de relevante bepalingen uit de wegcode en kan ze toepassen;
2. administratie en documenten:
  - 2.1. de kandidaat kent alle noodzakelijke documenten:
    - 2.1.1. persoonlijke documenten (rijbewijs met medische keuring ...);
    - 2.1.2. documenten met betrekking tot het voertuig (keuringsbewijs, LZV-certificaat ...);
    - 2.1.3. documenten met betrekking tot de lading (vrachtbrief ...);
    - 2.1.4. specifieke documenten met betrekking tot de LZV-combinatie (vergunning ...);
  - 2.2. de kandidaat kan de documenten op de juiste wijze aanwenden;
3. invloed van de lading op de voertuigbeheersing:
  - 3.1. de kandidaat weet welke invloed de lading heeft;
  - 3.2. de kandidaat kan de lading vervoeren met inachtneming van de veiligheidsvoorschriften;
4. routekeuze en ritvoorbereiding:
  - 4.1. de kandidaat kent de beperking van het rijden met een LZV-combinatie, zowel wettelijk gezien als vanwege de voertuigkenmerken;
  - 4.2. de kandidaat kent de regelgeving over het netwerk waarop hij zich mag begeven;
  - 4.3. de kandidaat kan een rit voorbereiden, rekening houdend met de bestaande beperkingen en heeft inzicht in welke gegevens nodig zijn voor een goede ritvoorbereiding;
  - 4.4. de kandidaat kan knelpunten op de route herkennen;
  - 4.5. de kandidaat kan knelpunten op de route oplossen;
5. optreden bij verkeersongevallen en technische problemen:
  - 5.1. de kandidaat weet welke maatregelen na een ongeval genomen moeten worden;
  - 5.2. de kandidaat kan een aanrijdingsformulier invullen;
  - 5.3. de kandidaat weet wat de specifieke risico's zijn bij transport met een LZV;
6. controle voorafgaand aan de rit:
  - 6.1. instellen van de stoel en spiegels;
7. verantwoorde en veilige verkeersdeelname:
  - 7.1. rijtechnieken;
  - 7.2. manoeuvreren;
  - 7.3. waarnemen;
  - 7.4. observeren;
  - 7.5. aandacht voor speciale kijk- en stuurtechniek;
  - 7.6. concentreren;
  - 7.7. verkeersinzicht;
  - 7.8. toepassen van verkeersregels;
  - 7.9. lezen van verkeerssignalisatie;
8. verantwoorde en veilige rituitvoering:
  - 8.1. de kandidaat-bestuurder kan de nodige voorafgaande controles uitvoeren;
  - 8.2. de kandidaat-bestuurder heeft kennis van de technische kenmerken en de werking van de veiligheidsvoorzieningen met het oog op:
    - 8.2.1. veiligheid;
    - 8.2.2. slijtage beperken;
    - 8.2.3. disfunctie voorkomen;
  - 8.3. de kandidaat-bestuurder kent de principes van economisch en milieubewust rijden met de LZV-combinatie;
9. houding ten opzichte van kwetsbare weggebruikers;
10. manoeuvres met een LZV-combinatie:
  - 10.1. in een rechte lijn achteruit rijden over een afstand van minstens 50 meter;
  - 10.2. in een bocht naar links achteruit rijden naar een aangegeven plaats;
  - 10.3. in een bocht naar rechts achteruit rijden naar een aangegeven plaats;
  - 10.4. achteruit rijden tot tegen een laadkaai;
  - 10.5. koppelen en ontkoppelen.

Het draaiboek verduidelijkt voor elk van de onderwerpen welke werkvorm(en) of methodiek(en) gebruikt moeten worden.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 oktober 2020 tot bepaling van de voorwaarden voor de beroepsbekwaamheid van de bestuurder van een langere en zwaardere sleep.  
Brussel, 23 oktober 2020.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
J. JAMBON  
De Vlaamse minister van Mobiliteit en Openbare Werken,  
L. PEETERS

---

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2020/43773]

**23 OCTOBRE 2020. — Arrêté du Gouvernement flamand fixant les conditions d'attribution d'une compétence professionnelle de conducteur de trains de véhicules plus longs et plus lourds**

**Fondements juridiques**

Le présent arrêté est fondé sur :

- le décret du 3 mai 2013 relatif à la protection de l'infrastructure routière dans le cas du transport routier exceptionnel, l'article 4/1, alinéa 1<sup>er</sup>, 5°, inséré par le décret du 7 juillet 2017, les articles 5 et 6, remplacés par le décret du 7 juillet 2017.

**Formalités**

Les formalités suivantes sont remplies :

- Le ministre flamand ayant le budget dans ses attributions a donné son accord le 11 juin 2020.
- Le Conseil de Mobilité de Flandre (« Mobiliteitsraad Vlaanderen ») a donné son avis le 26 juin 2020.
- La Commission de contrôle flamande du traitement des données à caractère personnel (« Vlaamse toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens ») a donné son avis n° 2020/20 le 28 juillet 2020.
- Le Conseil d'État a donné son avis 68.022/3 le 13 octobre 2020, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973.

**Initiateur**

Le présent arrêté est proposé par la Ministre flamande de la Mobilité et des Travaux publics.

Après délibération,

LE GOUVERNEMENT FLAMAND ARRÊTE :

CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — *Dispositions générales*

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans le présent arrêté, on entend par :

1° règlement général sur la protection des données : le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données) ;

2° attestation d'aptitude : l'attestation, visée à l'article 4 ou 37, alinéa 1<sup>er</sup> ;

3° arrêté du 19 janvier 2018 : l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 janvier 2018 relatif à la protection de l'infrastructure routière en cas de transport par trains de véhicules plus longs et plus lourds dans le cadre d'un deuxième projet-pilote ;

4° partie de journée : chaque unité de formation de trois heures et demie que le candidat conducteur doit suivre, dans le cadre de sa formation afin d'obtenir une attestation d'aptitude pour conduire un VLL ;

5° décret du 3 mai 2013 : le décret du 3 mai 2013 relatif à la protection de l'infrastructure routière dans le cas du transport routier exceptionnel ;

6° décret du 24 février 2017 : le décret du 24 février 2017 transposant partiellement la directive 2005/36/CE du Parlement européen et du Conseil du 7 septembre 2005 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles ;

7° département : le département visé à l'article 28, § 1<sup>er</sup>, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 juin 2005 relatif à l'organisation de l'Administration flamande ;

8° examen : l'examen, visé à au chapitre 3, section 3, nécessaire pour obtenir l'attestation d'aptitude ;

9° VLL : le train de véhicules plus long et plus lourd, visé à l'article 2, 6°/1, du décret du 3 mai 2013 ;

10° ministre : le ministre flamand ayant l'infrastructure routière et la politique routière dans ses attributions ;

11° formation : la formation, visée au chapitre 3, section 3, nécessaire pour obtenir l'attestation d'aptitude ;

12° centre de formation : l'établissement qui organise la formation et l'examen nécessaires pour obtenir l'attestation d'aptitude permettant de conduire un VLL ;

13° jour ouvrable : chaque jour, excepté les samedis, dimanches et jours fériés légaux, visés à l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté royal du 18 avril 1974 déterminant les modalités générales d'exécution de la loi du 4 janvier 1974 relative aux jours fériés.

**Art. 2.** Toute communication avec le département dans le cadre de cet arrêté se fait exclusivement par voie électronique. Le département peut préciser les règles relatives à la communication électronique susmentionnée.

## CHAPITRE 2. — Conditions auxquelles le conducteur d'un VLL doit satisfaire

**Art. 3.** Un conducteur peut conduire un VLL s'il remplit toutes les conditions suivantes :

- 1° il est en possession d'une attestation d'aptitude ou d'une attestation équivalente délivrée par la région wallonne ou par la région de Bruxelles-Capitale ;
- 2° il a au moins cinq ans d'expérience dans la conduite d'une combinaison d'un véhicule tractant et une remorque pour laquelle un permis de conduire C+E est requis ;
- 3° il n'a pas été privé du droit de conduire un véhicule à moteur à titre de peine principale pendant plus de quinze jours au cours des trois dernières années.

Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, est également accepté un « CCV-certificaat Chauffeur Lange Zware Voertuigen » valable, délivré par le « Nederlands Centraal Bureau Rijbewijzen » antérieurement à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, un candidat conducteur peut conduire un VLL durant sa formation et l'examen sans attestation d'aptitude valable.

## CHAPITRE 3. — L'attestation d'aptitude

Section 1<sup>re</sup>. — Généralités

**Art. 4.** Le candidat conducteur peut obtenir l'attestation d'aptitude s'il réunit toutes les conditions suivantes :

- 1° il a suivi la formation ;
- 2° il a réussi l'examen.

Si le candidat conducteur remplit les conditions, visées à l'alinéa 1<sup>er</sup>, le centre de formation délivre une attestation d'aptitude, dont le modèle est déterminé par le ministre.

L'attestation d'aptitude est valable indéfiniment.

## Section 2. — La formation

Sous-section 1<sup>re</sup>. — Les conditions de participation

**Art. 5.** Un candidat conducteur qui remplit les conditions, visées à l'article 3, alinéa 1<sup>er</sup>, 2° et 3°, peut prendre part à la formation.

Le centre de formation vérifie si le candidat conducteur qui veut prendre part à la formation remplit les conditions, visées à l'article 3, alinéa 1<sup>er</sup>, 2° et 3°.

Aux fins du contrôle, visé à l'alinéa 2, le candidat conducteur présente tous les documents suivants au centre de formation :

- 1° une copie du permis de conduire valable ;
- 2° la preuve que le candidat conducteur a au moins cinq ans d'expérience dans la conduite d'une combinaison d'un véhicule tractant et une remorque pour laquelle un permis de conduire C+E est requis ;
- 3° un extrait du casier judiciaire, modèle 1, datant d'au maximum 3 mois.

## Sous-section 2. — Les modalités de la formation

**Art. 6.** La formation peut uniquement être suivie auprès d'un centre de formation agréé par le département.

La formation peut uniquement être donnée par un enseignant agréé par le département.

**Art. 7.** La formation est constituée des parties suivantes :

- 1° une partie théorique ;
- 2° une partie pratique.

**Art. 8.** La partie théorique et la partie pratique sont conformes au programme et à la feuille de route, approuvés lors de l'agrément du centre de formation, conformément à l'article 41.

**Art. 9.** La partie théorique peut uniquement être organisée pour des groupes d'au maximum vingt candidats conducteurs.

Pendant la partie pratique, au maximum deux candidats conducteurs peuvent prendre place dans le véhicule.

**Art. 10.** La partie théorique dure une partie de journée.

La partie pratique dure :

- 1° deux parties de journée si seul un candidat conducteur prend place dans le véhicule ;
- 2° trois parties de journée si deux candidats conducteurs prennent place dans le véhicule.

**Art. 11.** Le centre de formation transmet les informations suivantes au département, au moins quatorze jours avant le début de la formation :

- 1° la date et l'heure de début et de fin de chacune des parties de journée de la formation ;
- 2° l'endroit où chacune des parties de journée commence ;
- 3° par partie de journée, les prénom et nom et le numéro d'agrément de l'enseignant qui donne la formation la partie de journée.

Si une des parties de journée n'a pas lieu comme prévu, le département doit en être informé au moins deux jours ouvrables à l'avance.

**Art. 12.** Le centre de formation dresse une liste des présences pour chaque partie de journée, le modèle en étant défini par le département.

La liste des présences reprend les données suivantes :

- 1° la date à laquelle la partie de journée est donnée ;
- 2° l'heure de début et de fin de la partie de journée ;
- 3° le nom et le numéro d'agrément du centre de formation ;

- 4° la mention théorie ou pratique, en fonction de la formation donnée ;
- 5° les prénom et nom et le numéro d'agrément de l'enseignant ;
- 6° les prénom et nom et le numéro de registre national des candidats conducteurs ;
- 7° la signature des candidats conducteurs présents, tant au début de la partie de journée qu'à la fin de celle-ci ;
- 8° la signature de l'enseignant à la fin de la partie de journée.

La liste des présences est soumise au département dans un délai de quatorze jours à partir de la date de la partie de journée.

**Art. 13.** Une pause d'au moins dix minutes est accordée pendant chaque partie de journée. Les pauses ne sont pas comprises dans la durée d'une partie de journée.

Si deux parties de journée sont organisées le même jour, une pause d'au moins 45 minutes est octroyée entre les parties de journée.

#### Sous-section 3. — Les locaux

**Art. 14.** Les locaux dans lesquels la partie théorique est donnée remplissent toutes les conditions suivantes :

- 1° ils comprennent une salle de cours et des toilettes ;
- 2° ils ne se trouvent pas dans un débit de boissons, ni dans un espace résidentiel ;
- 3° la superficie des locaux est suffisante pour accueillir les personnes qui suivent la partie théorique de la formation ;
- 4° cette superficie est d'au moins un mètre carré par candidat conducteur ;
- 5° ils sont équipés de dispositifs permettant des présentations visuelles ;
- 6° ils sont assurés pour tous dommages corporels et matériels aux personnes.

#### Sous-section 4. — Le véhicule

**Art. 15.** La partie pratique est donnée à bord d'une combinaison de véhicule fournie par le centre de formation lui-même, le candidat conducteur ou l'employeur de celui-ci.

**Art. 16.** Pendant l'entière de la partie pratique, l'enseignant est installé dans la combinaison de véhicules à bord de laquelle la partie pratique est donnée.

**Art. 17.** La combinaison de véhicules à bord de laquelle la partie pratique est donnée remplit toutes les conditions suivantes :

1° elle remplit les conditions imposées aux combinaisons de véhicules et visées à l'article 4 du décret du 3 mai 2019, aux articles 3 et 4 de l'arrêté du 19 janvier 2018 et au chapitre 3 de l'arrêté ministériel du 22 juin 2018 relatif au réseau de base, aux véhicules, aux itinéraires de raccord et aux autorisations pour VLL dans le cadre du deuxième projet-pilote ;

2° elle pèse au moins 35 tonnes ou les espaces de la combinaison de véhicules sont chargés à la moitié de la capacité de charge maximale ;

3° elle est en ordre d'immatriculation et d'assurance et dispose d'un certificat de visite de couleur verte, tel que visé à l'article 23*decies*, § 5 de l'arrêté royal du 15 mars 1968 portant règlement général sur les conditions techniques auxquelles doivent répondre les véhicules automobiles et leurs remorques, leurs éléments ainsi que les accessoires de sécurité ;

4° elle offre des places assises pour le nombre de personnes installées dans la combinaison de véhicules pendant la partie pratique de la formation ;

5° elle dispose d'une ceinture de sécurité pour chaque place assise.

**Art. 18.** Pendant la partie pratique, la combinaison de véhicules n'est pas affectée au transport commercial de biens.

**Art. 19.** Tous dommages matériels et corporels occasionnés par la combinaison de véhicules aux conducteurs, passagers et tiers sont couverts par une police d'assurance.

**Art. 20.** Le centre de formation tient un registre des données des combinaisons de véhicules à bord desquelles la partie pratique est donnée. Le département détermine le modèle du registre.

#### Sous-section 5. — Le terrain

**Art. 21.** Les manœuvres relevant de la partie pratique sont exécutées sur un terrain privé approprié disposant d'un espace libre d'au moins 75 mètres de long et 50 mètres de large.

**Art. 22.** Le terrain dispose d'un revêtement solide et stable.

L'état du terrain permet une exécution, en toute sécurité, des manœuvres qui relèvent de la partie pratique.

Le terrain est libre de constructions ou de matériaux qui pourraient provoquer des accidents ou entraver la sécurité et la bonne exécution des manœuvres qui relèvent de la partie pratique.

**Art. 23.** Le terrain dispose des équipements suivants :

- 1° un extincteur d'au moins cinq kilogrammes ;
- 2° un produit absorbant pour les tâches d'huile ;
- 3° une trousse de secours contenant des moyens élémentaires afin de pouvoir prodiguer les premiers secours aux enseignants et aux candidats conducteurs.

#### Section 3. — L'examen

**Art. 24.** L'examen peut uniquement être présenté dans un centre de formation agréé par le département.

L'examen peut uniquement être administré par un enseignant agréé par le département.



**Art. 25.** Un candidat conducteur qui a suivi la formation et qui remplit les conditions, visées à l'article 3, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> et 3<sup>o</sup>, peut présenter l'examen.

La formation et l'examen s'achèvent dans un délai de trente jours suivant la date de la première partie de journée.

**Art. 26.** Le candidat conducteur présente l'examen dans le centre de formation dans lequel il a suivi la formation.

**Art. 27.** L'examen se compose des parties suivantes :

1<sup>o</sup> un examen théorique ;

2<sup>o</sup> un examen pratique.

L'examen théorique et l'examen pratique durent chacun au maximum une heure et demie.

**Art. 28.** Un enseignant, autre que celui ayant donné la formation, administre l'examen.

**Art. 29.** Le centre de formation soumet les informations suivantes au département, au moins quatorze jours avant l'examen :

1<sup>o</sup> la date et l'heure de début et de fin de chaque partie de l'examen ;

2<sup>o</sup> l'endroit où chaque partie de l'examen commence ;

3<sup>o</sup> par partie de l'examen, les prénom et nom et le numéro d'agrément de l'enseignant qui administre l'examen.

Si l'examen n'a pas lieu comme prévu, le centre de formation en informe le département au moins deux jours ouvrables à l'avance.

**Art. 30.** Les locaux dans lesquels l'examen théorique est présenté remplissent les conditions, visées à l'article 14.

La combinaison de véhicules à bord de laquelle l'examen pratique est présenté remplit les conditions, visées aux articles 15 à 20 compris.

Le terrain sur lequel sont exécutées les manœuvres relevant de la partie pratique remplit les conditions, visées aux articles 21 à 23 compris.

**Art. 31.** L'examen permet au centre de formation de vérifier si le candidat conducteur a suffisamment acquis les connaissances enseignées pendant la formation.

**Art. 32.** Le candidat conducteur a uniquement réussi l'examen s'il remplit toutes les conditions suivantes :

1<sup>o</sup> il obtient au moins 50 % des points à l'examen théorique ;

2<sup>o</sup> il obtient au moins 50 % des points à l'examen pratique ;

3<sup>o</sup> il obtient au moins 60 % des points pour l'ensemble de l'examen théorique et pratique.

**Art. 33.** Si le candidat conducteur n'a pas réussi l'examen et veut tout de même obtenir l'attestation d'aptitude, il peut présenter l'examen une seconde fois, au plus tard six mois après avoir terminé la formation.

Si le candidat conducteur ne réussit pas le second examen, visé à l'alinéa 1<sup>er</sup>, et veut tout de même obtenir l'attestation d'aptitude, il suit la formation entière de nouveau et présente l'examen de nouveau.

**Art. 34.** Le centre de formation dresse un rapport, se basant sur l'examen de chaque candidat conducteur, reprenant toutes les informations suivantes :

1<sup>o</sup> les prénom et nom et le numéro de registre national du candidat conducteur ;

2<sup>o</sup> la date de l'examen ;

3<sup>o</sup> les prénom et nom et le numéro d'agrément de l'enseignant qui a administré l'examen et de l'enseignant qui a donné la formation ;

4<sup>o</sup> pour l'examen théorique :

a) un résumé des questions posées ;

b) par question, une courte description de la réponse donnée par le candidat conducteur ;

c) par question, la mention des points pouvant être obtenus ;

d) par question, les points que le candidat conducteur a effectivement obtenus ;

5<sup>o</sup> pour l'examen pratique :

a) une description du trajet effectué par le candidat conducteur lors de l'examen ;

b) la mention de ce qui allait bien et de ce qui allait pas bien pendant le trajet ou pendant l'exécution des manœuvres ;

c) par sous-partie de la partie pratique, la mention des points pouvant être obtenus ;

d) par sous-partie de la partie pratique, la mention des points qui ont effectivement été obtenus par le candidat conducteur ;

6<sup>o</sup> une conclusion finale.

Le rapport, visé à l'alinéa 1<sup>er</sup>, est transmis au département dans un délai de quatorze jours à partir de la date à laquelle le candidat conducteur a présenté l'examen.

Si le candidat conducteur a réussi l'examen, le centre de formation transmet au département une copie de l'attestation d'aptitude, délivrée conformément à l'article 4, alinéa 2, dans un délai de quatorze jours à partir de la date à laquelle le candidat conducteur a présenté l'examen.

#### Section 4. — L'agrément des qualifications professionnelles européennes

**Art. 35.** Les dispositions de cette section sont applicables aux candidats conducteurs demandeurs, tels que visés à l'article 3, § 1<sup>er</sup>, 16<sup>o</sup> du décret du 24 février 2017.

**Art. 36.** Si le département se prononce sur une demande d'agrément de ses qualifications professionnelles, en application de l'article 24 du décret du 24 février 2017, le département demande les documents suivants au candidat conducteur :

1<sup>o</sup> un document attestant de la nationalité du candidat conducteur ;

2<sup>o</sup> une copie de l'attestation d'aptitude professionnelle ou du titre de formation donnant accès à la profession de conducteur d'un VLL, et dans le cas visé à l'article 24, § 2 du décret précité, la preuve de l'expérience professionnelle du candidat conducteur.

**Art. 37.** Si, en application de l'article 24 du décret du 24 février 2017, le département agréé les qualifications professionnelles du demandeur, le département délivre une attestation d'aptitude, visée à l'article 4 du présent arrêté.

Conformément à l'article 25 du décret du 24 février 2017, le département peut exiger du demandeur qu'il effectue un stage d'adaptation ou qu'il présente une épreuve d'aptitude.

#### CHAPITRE 4. — *Le centre de formation*

##### *Section 1<sup>re</sup>. — L'agrément*

**Art. 38.** Pour être agréé comme centre de formation, le demandeur doit réunir toutes les conditions suivantes :

1° le demandeur est une entreprise, telle que visée à l'article L.1, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, du Code de droit économique ;  
2° le programme et la feuille de route de la formation répondent aux exigences relatives au contenu, visé à l'annexe au présent arrêté ;

3° l'entreprise autorise les inspecteurs désignés par le ministre ou son mandataire à :

a) pénétrer dans les locaux et terrains faisant partie du centre de formation ou utilisés par celui-ci en toute circonstance ;

b) inspecter tous les véhicules ;

c) assister à toutes les formations données ;

d) faire des constats ;

e) consulter des documents sur place, faire une copie de ceux-ci ou en demander une copie.

**Art. 39.** L'entreprise désireuse d'obtenir un agrément soumet au département une demande d'agrément en tant que centre de formation, dont le modèle est déterminé par le département.

La demande comprend les informations suivantes :

1° si le demandeur est une personne physique : les prénom et nom, l'adresse et le numéro d'entreprise ;

2° si l'entreprise est une personne morale : la raison sociale, le statut juridique, l'adresse du siège social et le numéro d'entreprise ;

3° les données de contact et l'éventuel site web de l'entreprise ;

4° les prénom et nom et le numéro du registre national du responsable ;

5° les données de contact du responsable.

La demande doit être accompagnée des documents suivantes :

1° un extrait du *Moniteur belge* ou tout autre document prouvant le statut d'entreprise du demandeur ;

2° le programme et la feuille de route de la formation ;

3° l'autorisation du centre de formation permettant aux inspecteurs désignés par le ministre ou son mandataire de :

a) pénétrer dans les locaux et terrains faisant partie du centre de formation ou utilisés par celui-ci en toute circonstance ;

b) inspecter tous les véhicules ;

c) assister à toutes les formations données ;

d) faire des constats ;

e) consulter des documents sur place, faire une copie de ceux-ci ou en demander une copie.

**Art. 40.** Le chef du département décide de l'agrément ou non du centre de formation, dans un délai de trente jours à partir de la date de réception de la demande, visée à l'article 39, et de paiement de la rétribution, visée à l'article 47, alinéa 1<sup>er</sup>.

Si le chef du département ne prend pas de décision dans le délai, visé à l'alinéa 1<sup>er</sup>, l'entreprise peut lui demander d'y procéder encore.

Le chef du département dispose d'un délai de quatorze jours suivant la date de réception de la demande, visée à l'alinéa 2, pour décider d'encore agréer ou non le centre de formation.

Si le chef du département ne prend pas de décision dans le délai, visé à l'alinéa 3, l'entreprise est considérée agréée.

**Art. 41.** L'agrément du centre de formation implique l'approbation du programme et la feuille de route de la formation joints à la demande.

**Art. 42.** Le département délivre un certificat d'agrément à chaque centre de formation agréé et attribue un numéro d'agrément au centre de formation.

Dans le cas d'un agrément tacite, le centre de formation peut à tout moment encore demander un certificat d'agrément et un numéro d'agrément.

Une liste des centres de formation agréés est disponible sur le site-portal VLL (« LZV-Portaal »). En cas de suspension de l'agrément du centre de formation, le centre de formation sera supprimé de la liste précitée pour la durée de la suspension.

À l'alinéa 3, on entend par site-portal VLL (« LZV-Portaal ») : le site-portal VLL (« LZV-Portaal »), visé à l'article 2, 4°, de l'arrêté du 19 janvier 2018.

**Art. 43.** Si les informations fournies avec la demande conformément à l'article 39 changent ou si le programme ou la feuille de route de la formation changent, le centre de formation en informe le département sans délai.

**Art. 44.** Le centre de formation dispose toujours d'un agrément et remplit toujours les conditions d'agrément, visées à l'article 38, alinéa 1<sup>er</sup>, 1° et 2° dans l'exercice de ses activités.

**Art. 45.** Le centre de formation détient une copie du certificat d'agrément, délivré conformément à l'article 50, de chaque enseignant qui donne la formation ou qui administre l'examen.

*Section 2. — Cessation*

**Art. 46.** Si le centre de formation ne désire plus exercer d'activités en tant que centre de formation, il en notifie le département.

L'agrément échoit à partir de la date de l'envoi de la notification visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, au département.

*Section 3. — Rétributions*

**Art. 47.** Afin de permettre le traitement de sa demande d'agrément, telle que visée à l'article 39, le demandeur paie une rétribution d'un montant de 80 euros au département. Le paiement est effectué au plus tard à la date d'introduction de la demande.

Le centre de formation qui dispose d'un agrément le 1<sup>er</sup> janvier de la même année, paie une rétribution annuelle d'un montant de 80 euros au département. Le paiement est effectué dans un délai de 30 jours à partir de la date de réception de la demande de paiement.

La suspension, le retrait ou l'expiration de l'agrément ne donne pas lieu à un remboursement de la rétribution.

La rétribution couvre les coûts nécessaires conformément au présent arrêté pour l'administration, le contrôle et la surveillance.

Le département perçoit les rétributions selon les modalités déterminées dans la demande de paiement.

Les montants des rétributions sont liés à l'indice santé atteint au 30 novembre 2020. Les montants sont adaptés le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année au montant de l'indice santé atteint au 30 novembre de l'année précédente, et sont arrondis à l'euro inférieur le plus proche.

**Art. 48.** Si le centre de formation ne paie pas la rétribution annuelle, visée à l'article 47, alinéa 2, dans les délais, l'agrément du centre de formation est suspendu de plein droit jusqu'à la date de paiement de celle-ci.

*CHAPITRE 5. — L'enseignant*

*Section 1<sup>re</sup>. — Généralités*

**Art. 49.** Dans l'exercice de ses activités, un enseignant remplit toujours les conditions suivantes :

- 1° il a été agréé comme enseignant VLL ;
- 2° il remplit les conditions pour conduire un VLL, visées à l'article 3 du présent arrêté ;
- 3° il est titulaire d'un brevet V valable, tel que visé à l'article 24, alinéa 6, de l'arrêté royal du 11 mai 2004 relatif aux conditions d'agrément des écoles de conduite des véhicules à moteur, ou d'une attestation équivalente ;
- 4° il n'a pas été privé du droit de conduire un véhicule à moteur à titre de peine principale au cours des trois dernières années.

*Section 2. — L'agrément*

**Art. 50.** Un candidat enseignant est agréé comme enseignant s'il remplit toutes les conditions suivantes :

- 1° il remplit les conditions auxquelles le conducteur d'un VLL doit satisfaire, visées à l'article 3 du présent arrêté ;
- 2° il est titulaire d'un permis de conduire C+E valable ;
- 3° il est titulaire d'un brevet V valable, tel que visé à l'article 24, alinéa 6, de l'arrêté royal du 11 mai 2004 relatif aux conditions d'agrément des écoles de conduite des véhicules à moteur, ou d'une attestation équivalente ;
- 4° il a au moins cinq ans d'expérience dans l'enseignement à bord d'une combinaison d'un véhicule tractant et une remorque pour laquelle un permis de conduire C+E est requis ;
- 5° il n'a pas été privé du droit de conduire un véhicule à moteur au cours des trois dernières années à titre de peine principale ;
- 6° il autorise en toute circonstance les inspecteurs désignés par le ministre ou son mandataire à :
  - a) assister à la formation qu'il donne ou à l'examen qu'il administre ;
  - b) faire des constats ;
  - c) consulter tous les documents sur place, faire une copie de ceux-ci ou en demander une copie.

**Art. 51.** Le candidat enseignant désireux d'obtenir un agrément soumet au département une demande d'agrément en tant qu'enseignant, dont le modèle est déterminé par le département.

La demande comprend les informations suivantes relatives au candidat enseignant :

- 1° ses prénom et nom ;
- 2° sa date de naissance ;
- 3° son numéro de registre national ;
- 4° son adresse ;
- 5° son numéro de téléphone et son adresse e-mail.

Le candidat enseignant joint les documents suivants à sa demande :

- 1° la preuve qu'il remplit la condition, visée à l'article 3, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, ou alinéa 2, du présent arrêté ;
- 2° une copie du permis de conduire C+E valable ;
- 3° la preuve que le candidat conducteur a au moins cinq ans d'expérience dans la conduite d'une combinaison d'un véhicule tractant et une remorque pour laquelle un permis de conduire C+E est requis ;
- 4° une preuve de cinq ans d'expérience dans l'enseignement à bord d'une combinaison d'un véhicule tractant et une remorque pour laquelle un permis de conduire C+E est requis ;
- 5° un extrait du casier judiciaire modèle 1 datant de 3 mois au maximum ;

6° une copie d'un brevet V valable, tel que visé à l'article 24, alinéa 6, de l'arrêté royal du 11 mai 2004 relatif aux conditions d'agrément des écoles de conduite des véhicules à moteur, ou d'une attestation équivalente ;

7° l'autorisation de l'enseignant permettant, en toute circonstance, aux inspecteurs désignés par le ministre ou par son mandataire :

a) d'assister à la formation qu'il donne ou à l'examen qu'il administre ;

b) de faire des constats ;

c) de consulter tous les documents sur place, de faire une copie de ceux-ci ou d'en demander une copie.

**Art. 52.** Le chef du département décide de l'agrément ou non du candidat enseignant, dans un délai de trente jours à partir de la date de réception de la demande, visée à l'article 51, et de paiement de la rétribution, visée à l'article 55, alinéa 1<sup>er</sup>, et délivre un certificat d'agrément et attribue un numéro d'agrément au candidat enseignant, le cas échéant.

Si le chef du département ne prend pas de décision dans le délai, visé à l'alinéa 1<sup>er</sup>, le candidat enseignant peut lui demander de se prononcer.

Le chef du département dispose d'un délai de quatorze jours suivant la date de réception de la demande, visée à l'alinéa 2, pour décider de l'agrément ou non du candidat enseignant, et délivre un certificat d'agrément et attribue un numéro d'agrément au candidat enseignant le cas échéant.

A défaut d'une décision dans le délai, visé à l'alinéa 3, le candidat enseignant est considéré agréé. Dans ce cas, l'enseignant peut à tout moment encore demander un certificat de l'agrément et un numéro d'agrément.

**Art. 53.** Si l'enseignant ne remplit plus toutes les conditions, visées à l'article 50, ou si les données, visées à l'article 51, alinéa 2, ont changé, l'enseignant le notifie au département sans délai.

Si un enseignant est privé du droit de conduire à titre de peine principale, il doit informer le département de la durée de la privation, immédiatement après que la décision de justice soit passée en force de chose jugée.

#### Section 3. — Cessation

**Art. 54.** Si l'enseignant ne souhaite plus exercer ses activités, il en informe le département.

L'agrément échoit à partir de la date de l'envoi de la notification, visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, au département.

#### Section 4. — Rétributions

**Art. 55.** Afin de permettre le traitement de sa demande d'agrément, telle que visée à l'article 51, le demandeur paie une rétribution d'un montant de 80 euros au département. Le paiement est effectué au plus tard à la date d'introduction de la demande.

L'enseignant qui dispose d'un agrément le 1<sup>er</sup> janvier de la même année, paie une rétribution annuelle d'un montant de 80 euros au département. Le paiement est effectué dans un délai de 30 jours à partir de la date de réception de la demande de paiement.

La suspension, le retrait ou l'expiration de l'agrément ne donne pas lieu à un remboursement des rétributions.

La rétribution couvre les coûts nécessaires conformément au présent arrêté pour l'administration, le contrôle et la surveillance.

Le département perçoit les rétributions selon les modalités déterminées dans la demande de paiement.

Les montants des rétributions sont liés à l'indice santé atteint au 30 novembre 2020. Les montants sont adaptés le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année au montant de l'indice santé atteint au 30 novembre de l'année précédente, et sont arrondis à l'euro inférieur le plus proche.

**Art. 56.** Si l'enseignant ne paie pas la rétribution annuelle, visée à l'article 55, alinéa 2, dans les délais, l'agrément de l'enseignant est suspendu de plein droit jusqu'à la date de paiement de celle-ci.

### CHAPITRE 6. — *Le contrôle*

**Art. 57.** Les inspecteurs désignés par le ministre ou son mandataire veillent au respect du présent arrêté.

**Art. 58.** Le centre de formation et les enseignants fournissent toute information concernant l'application du présent arrêté à la demande des inspecteurs désignés par le ministre ou par son mandataire.

### CHAPITRE 7. — *Sanctions*

#### Section 1<sup>re</sup>. — À l'égard du centre de formation

**Art. 59.** Le non-respect par le centre de formation des conditions, visées au présent arrêté, peut conduire aux mesures suivantes :

1° un avertissement par le chef du département ;

2° une suspension de l'agrément par le chef du département ;

3° un retrait de l'agrément par le chef du département.

Avant que le chef du département ne décide de prendre une mesure, telle que visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, le responsable du centre de formation est informé de l'intention de prendre une des mesures précitées.

Le responsable du centre de formation est informé de la possibilité de présenter une défense écrite au chef du département dans un délai de trente jours suivant la réception de la notification, visée à l'alinéa 2.

Le chef du département décide de prendre ou non une mesure, telle que visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, dans un délai de trente jours suivant la réception de la défense écrite, ou, s'il n'a pas reçu de défense écrite à temps, dans un délai de trente jours suivant la date d'expiration du délai, visé à l'alinéa 3.

Si le chef du département ne prend pas de décision dans le délai, visé à l'alinéa 4, il est estimé renoncer à la mesure, visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

*Section 2. — À l'égard de l'enseignant*

**Art. 60.** Le non-respect par l'enseignant des conditions, visées au présent arrêté, peut conduire aux mesures suivantes :

- 1° un avertissement par le chef du département ;
- 2° une suspension de l'agrément par le chef du département ;
- 3° un retrait de l'agrément par le chef du département.

Avant que le chef du département ne décide de prendre une mesure, telle que visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, l'enseignant est informé de l'intention de prendre une des mesures précitées.

L'enseignant est informé de la possibilité de présenter une défense écrite au chef du département dans un délai de trente jours suivant la réception de la notification, visée à l'alinéa 2.

Le chef du département décide de prendre ou non une mesure, telle que visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, dans un délai de trente jours suivant la réception de la défense écrite, ou, s'il n'a pas reçu de défense écrite à temps, dans un délai de trente jours suivant la date d'expiration du délai, visé à l'alinéa 3.

Si le chef du département ne prend pas de décision dans le délai, visé à l'alinéa 4, le chef du département est estimé renoncer à la mesure, visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

**Art. 61.** Le chef du département peut obliger l'enseignant qui est gravement en défaut quant à ses relations avec les candidats conducteurs, dans sa connaissance de la matière ou dans ses compétences didactiques, à suivre un recyclage.

Avant que le chef du département ne décide de prendre une mesure, telle que visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, l'enseignant est informé de l'intention de prendre la mesure précitée.

L'enseignant est informé de la possibilité de présenter une défense écrite au chef du département dans un délai de trente jours suivant la réception de la notification, visée à l'alinéa 2.

Le chef du département décide de prendre ou non une mesure, telle que visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, dans un délai de trente jours suivant la réception de la défense écrite, ou, s'il n'a pas reçu de défense écrite à temps, dans un délai de trente jours suivant la date d'expiration du délai, visé à l'alinéa 3.

Si le chef du département ne prend pas de décision dans le délai, visé à l'alinéa 4, le chef du département est estimé renoncer à la mesure, visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

*CHAPITRE 8. — Traitement des données**Section 1<sup>re</sup>. — Données conservées par le centre de formation*

**Art. 62.** § 1<sup>er</sup>. Le centre de formation conserve toutes les données suivantes :

- 1° une copie de l'attestation d'aptitude, visée à l'article 4, alinéa 2 ;
- 2° les documents, visés à l'article 5, alinéa 3 ;
- 3° une copie de la liste des présences, visée à l'article 12 ;
- 4° le registre, visé à l'article 20 ;
- 5° une copie du rapport de l'examen de chaque candidat conducteur, visé à l'article 34 ;
- 6° le certificat d'agrément et le numéro d'agrément, visés à l'article 42, alinéa 1<sup>er</sup> ;
- 7° une copie du certificat d'agrément, visé à l'article 45 ;

§ 2. Le centre de formation est le responsable du traitement, tel que visé à l'article 4, 7) du règlement général sur la protection des données.

§ 3. Les données sont collectées et traitées pour :

- 1° le contrôle, visé au chapitre 6 ;
- 2° les sanctions, visées au chapitre 7 ;
- 3° l'établissement de statistiques générales et anonymes par le département à des fins d'examen et d'évaluation de la mesure politique.

§ 4. Les données, visées au paragraphe 1<sup>er</sup>, 2°, 3°, 4°, 5°, sont conservées pendant trois ans.

Les données, visées au paragraphe 1<sup>er</sup>, 1°, 6° et 7°, sont conservées pendant la durée de validité de l'agrément du centre de formation.

*Section 2. — Banque de données du département*

**Art. 63.** § 1<sup>er</sup>. La base de données du département comprend toutes les données suivantes :

- 1° une copie de l'attestation d'aptitude, visée à l'article 4, alinéa 2 ;
- 2° l'information, visée à l'article 11 ;
- 3° la liste des présences, visée à l'article 12 ;
- 4° l'information, visée à l'article 29 ;
- 5° le rapport de l'examen de chaque candidat conducteur, visé à l'article 34 ;
- 6° la demande d'agrément des qualifications professionnelles, visée à l'article 36 ;
- 7° une copie de l'attestation d'aptitude, visée à l'article 37, alinéa 1<sup>er</sup> ;
- 8° la demande d'agrément, visée à l'article 39 ;
- 9° une copie du certificat d'agrément et le numéro d'agrément, visés à l'article 42 ;
- 10° la notification, visée à l'article 43 ;
- 11° la notification, visée à l'article 46 ;
- 12° la demande d'agrément, visée à l'article 51 ;
- 13° une copie du certificat d'agrément et le numéro d'agrément, visés à l'article 52 ;
- 14° la notification, visée à l'article 53 ;
- 15° la notification, visée à l'article 54 ;
- 16° la défense écrite, visée à l'article 59, alinéa 3, à l'article 60, alinéa 3, et à l'article 61, alinéa 1<sup>er</sup> ;
- 17° la décision, visée à l'article 59, alinéa 4, à l'article 60, alinéa 4, et à l'article 61, alinéa 4.



§ 2. Le département est le responsable du traitement, tel que visé à l'article 4, 7) du règlement général sur la protection des données.

§ 3. Les données sont collectées et traitées pour :

1° le contrôle, visé au chapitre 6 ;

2° les sanctions, visées au chapitre 7 ;

3° l'établissement de statistiques générales et anonymes par le département à des fins d'examen et d'évaluation de la mesure politique.

§ 4. Les données, visées au paragraphe 1<sup>er</sup>, 2°, 3°, 4°, 5° et 6°, sont conservées pendant trois ans.

Les données visées au paragraphe 1<sup>er</sup>, 1, 8°, 9°, 10°, 11°, 12°, 13°, 14°, 15°, 16° et 17°, sont conservées jusqu'à un an après l'expiration de l'agrément.

Les données, visées au paragraphe 1<sup>er</sup>, 1° et 7°, sont conservées pendant toute la vie du titulaire de l'attestation d'aptitude.

#### CHAPITRE 9. — *Dispositions modificatives*

**Art. 64.** À l'article 2 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 janvier 2018 relatif à la protection de l'infrastructure routière en cas de transport par trains de véhicules plus longs et plus lourds dans le cadre d'un deuxième projet-pilote, les modifications suivantes sont apportées :

1° au point 1°, qui devient le point 1°/1, un nouveau point 1° est ajouté, rédigé comme suit :

« 1° arrêté du 23 octobre 2020 : l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 octobre 2020 fixant les conditions d'attribution d'une compétence professionnelle de conducteur de trains de véhicules plus longs et plus lourds ; » ;

2° il est inséré un point 6°/1 ainsi rédigé :

« 6°/1 centre de formation : le centre de formation, visé à l'article 1<sup>er</sup>, 12°, de l'arrêté du 23 octobre 2020 ; ».

**Art. 65.** Dans le même arrêté, l'intitulé du chapitre 2 est remplacé par ce qui suit :

« Chapitre 2. Les véhicules, la charge et les conditions d'autorisation. ».

**Art. 66.** Au chapitre 2 du même arrêté, la section 3, qui comprend l'article 5, est abrogée.

**Art. 67.** L'article 7 du même arrêté est remplacé par ce qui suit :

« Art. 7. Un itinéraire de raccord est la route la plus logique et la plus efficiente à partir du point de départ jusqu'au réseau de base ou à partir du réseau de base jusqu'à la destination.

Un itinéraire de raccord se décline en un voyage aller et un voyage retour qui ne sont pas nécessairement identiques. Le raccordement au réseau de base peut se faire dans toutes les directions possibles. Le point de départ et la destination sont situés sur un domaine privé, sauf si le point de départ ou la destination coïncident avec une frontière avec une autre région ou un autre pays.

L'utilisation d'un itinéraire de raccord n'est autorisé qu'en tant que chaînon entre le point de départ et le réseau de base ou entre le réseau de base et la destination, ou inversement.

Par dérogation à l'alinéa 3, l'utilisation illimitée d'itinéraires de raccord est autorisée dans le cadre de la formation, visée au chapitre 3, section 2, et dans le cadre de l'examen, visé au chapitre 3, section 3, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 octobre 2020.

Les itinéraires de raccord consistent en :

1° itinéraires qui sont déjà autorisés par l'arrêté du Gouvernement flamand du 20 décembre 2013 relatif à la protection de l'infrastructure routière en cas de transport par remorques plus longues et plus lourdes dans le cadre d'un projet-pilote, et donc déjà autorisés sur la base des articles 9 et 10 ;

2° les itinéraires approuvés par le ministre. ».

**Art. 68.** À l'article 11 du même arrêté, il est inséré entre l'alinéa 4 et l'alinéa 5 un alinéa, rédigé comme suit :

« Par dérogation à l'alinéa 2, un centre de formation agréé par le ministre ou son mandataire peut également demander un seul itinéraire de raccord depuis le terrain, visé à l'article 21 de l'arrêté du 23 octobre 2020, jusqu'au réseau de base, et inversement, en dehors de la période de demande semestrielle. ».

**Art. 69.** Dans l'article 13 du même arrêté, l'alinéa 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« L'autorisation de transport par VLL peut être demandée :

1° par ou pour le compte d'entreprises qui effectuent des transports de marchandises pour le compte d'autrui ou pour leur propre compte.

2° par un centre de formation agréé par le ministre ou son mandataire. ».

#### CHAPITRE 10. — *Dispositions finales*

**Art. 70.** L'arrêté du Gouvernement flamand du 9 mai 2014 portant agrément d'une attestation d'aptitude pour conduire une remorque plus longue et plus large dans le cadre d'un projet-pilote est abrogé.

**Art. 71.** Le ministre flamand ayant l'infrastructure et la politique routières dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 23 octobre 2020.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

J. JAMBON

La Ministre flamande de la Mobilité et des Travaux publics,

L. PEETERS

Annexe. Exigences relatives au contenu, telles que visées à l'article 38, 2°

Le programme comprend au moins les matières suivantes :

1. législation et réglementation :

- 1.1. le candidat apprend à se familiariser avec et à interpréter la législation et réglementation applicables, relatives aux VLL ;
- 1.2. le candidat connaît la signification de notions importantes ;
- 1.3. le candidat connaît les dispositions pertinentes du code de la route et est capable de les appliquer ;

2. administration et documents :

- 2.1. le candidat connaît tous les documents nécessaires :
  - 2.1.1. documents personnels (permis de conduire avec examen médical, etc.) ;
  - 2.1.2. documents relatifs au véhicule (certificat de visite, certificat VLL, etc.) ;
  - 2.1.3. documents relatifs à la charge (lettre de voiture, etc.) ;
  - 2.1.4. documents spécifiques relatifs à la combinaison VLL (autorisation, etc.) ;
- 2.2. le candidat sait utiliser les documents correctement ;

3. influence de la charge sur la maîtrise du véhicule :

- 3.1. le candidat se rend compte de l'influence que la charge peut avoir sur la maîtrise du véhicule ;
- 3.2. le candidat sait transporter la charge dans le respect des consignes de sécurité ;

4. choix de l'itinéraire et préparation du trajet :

- 4.1. le candidat se rend compte des contraintes de la conduite d'une combinaison VLL, tant d'un point de vue légal que du point de vue des caractéristiques du véhicule ;
- 4.2. le candidat connaît la réglementation relative au réseau auquel il a accès ;
- 4.3. le candidat sait préparer un trajet, tout en tenant compte des contraintes existantes et sait quelles données sont essentielles à une bonne préparation de trajet ;
- 4.4. le candidat sait reconnaître des problèmes potentiels sur l'itinéraire ;
- 4.5. le candidat sait trouver une solution aux problèmes potentiels sur l'itinéraire ;

5. en cas d'accidents de la circulation et de problèmes techniques :

- 5.1. le candidat sait quelles mesures doivent être prises après un accident ;
- 5.2. le candidat sait compléter un constat d'accident ;
- 5.3. le candidat connaît les risques spécifiques du transport par VLL ;

6. contrôle préalable au trajet :

- 6.1. réglage du siège et des rétroviseurs ;

7. participation responsable et sûre à la circulation :

- 7.1. techniques de conduite ;
- 7.2. manœuvres ;
- 7.3. perception ;
- 7.4. observation ;
- 7.5. attention aux techniques spéciales de vision et de direction ;
- 7.6. concentration ;
- 7.7. sens du trafic ;
- 7.8. application de la réglementation routière ;
- 7.9. lecture de la signalisation routière ;

8. conduite responsable et sûre :

- 8.1. le candidat conducteur sait effectuer les contrôles préalables nécessaires ;
- 8.2. le candidat conducteur a une connaissance des caractéristiques techniques et du fonctionnement des dispositifs de sécurité en vue :
  - 8.2.1. d'assurer la sécurité ;
  - 8.2.2. de minimiser l'usure ;
  - 8.2.3. de prévenir tout dysfonctionnement ;
- 8.3. le candidat-conducteur connaît les principes d'une conduite économique et écologique à bord d'une combinaison VLL ;

9. comportement à l'égard des usagers vulnérables de la route ;

10. manœuvres avec une combinaison VLL ;

- 10.1. faire marche arrière en ligne droite sur une distance d'au moins 50 mètres ;
- 10.2. faire marche arrière dans un virage à gauche vers un endroit précis ;
- 10.3. faire marche arrière dans un virage à droite vers un endroit précis ;
- 10.4. faire marche arrière jusqu'à un quai de chargement ;
- 10.5. accoupler et désaccoupler.

La feuille de route clarifiée pour chacune des matières quelle(s) forme(s) ou méthode(s) de travail doivent être utilisées.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 octobre 2020 fixant les conditions d'attribution d'une compétence professionnelle de conducteur de trains de véhicules plus longs et plus lourds.

Bruxelles, le 23 octobre 2020.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
J. JAMBON

La Ministre flamande de la Mobilité et des Travaux publics,  
L. PEETERS